

**38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Инженерная экономика и промышленная коммерция»,  
очно-заочная форма обучения, 2025 г.н.**

**Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:**

Проректор по учебной работе    утверждено 24.02.25    А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 1 от 11.02.2025

Председатель Ученого совета  
факультета экономики и  
управления

согласовано

А. А. Егорова

**Заседанием кафедры прикладной экономики и маркетинга**

Протокол заседания № 5 от 04.02.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

С. А. Головихин

Автор (составитель)

В.Ф. Горшенин

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13»  
апреля 2021 г. № 247-1**



## **Рабочая программа практики\***

Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Инженерная экономика и промышленная коммерция

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2025

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид - производственная практика. Тип производственной практики – преддипломная практика, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способы проведения практики согласно ФГОС ВО: стационарная, выездная. Форма проведения – дискретно по видам практик.

Цель производственной (преддипломной) практики – закрепление теоретических знаний, полученных бакалаврами при изучении управленческих, экономических и правовых дисциплин, приобретение практических навыков работы и сбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Образовательная деятельность студента при освоении практики организована в форме практической подготовки.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.02(Пд)

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Стратегический менеджмент

Методы принятия управленческих решений

Теория менеджмента

Бизнес-планирование

Управление человеческими ресурсами

Корпоративная социальная ответственность

Введение в менеджмент

Экономика и управление предприятием

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

**УК-1:Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:**

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

**Уметь:**

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

**УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

**Уметь:**

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

**Владеть:**

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

**УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Знать:**

УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

**Уметь:**

УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией,



Рабочая программа практики "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Инженерная экономика и промышленная коммерция ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

знаниями и опытом

**Владеть:**

УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.

**УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**Уметь:**

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

**Владеть:**

УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)

**УК-5:Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

**Уметь:**

УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**Владеть:**

УК-5.3

Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения

**УК-6:Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**Знать:**

УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.

**Уметь:**

УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.

**Владеть:**

УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.

**УК-7:Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:**

УК-7.1.Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Уметь:**

УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Владеть:**

УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**УК-8:Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

**Знать:**

УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития



общества.

**Уметь:**

УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**Владеть:**

УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**УК-9:Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах**

**Знать:**

УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

**Уметь:**

УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**Владеть:**

УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**УК-10:Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

**Знать:**

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

**Уметь:**

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

**Владеть:**

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

**УК-11:Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности**

**Знать:**

УК - 11.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.

**Уметь:**

УК - 11.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества.

**Владеть:**

УК - 11.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

**ОПК-1:Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;**

**Знать:**

содержание экономической, организационной и управленческой теорий

**Уметь:**

- определять и формулировать профессиональные задачи, используя знания экономической, организационной и управленческой теорий.

**Владеть:**

- методами сбора и анализа управленческой информации и использует ее при решении профессиональных задач

**ОПК-2:Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;**

**Знать:**



Рабочая программа практики "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Инженерная экономика и промышленная коммерция ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

- методы сбора, обработки и анализа данных необходимых для решения управленческих задач

**Уметь:**

- осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решений производственных, экономических, социальных, маркетинговых задач

**Владеть:**

- методикой разработки управленческих решений на основе полученных результатов для решения профессиональных задач

**ОПК-3:Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

- основы принятия организационно-управленческих решений;  
- виды ответственности за принимаемые решения;  
- приемы разработки и методы выбора альтернатив при принятии управленческих решений в условиях неопределенности и риска,  
- особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

**Уметь:**

- анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации;  
- находить организационно-управленческие и экономические решения;  
- оценивать условия и последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;  
- планировать, организовывать и контролировать свою профессиональную деятельность;  
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;  
- выбирать управленческое решение в условиях противоречивых требований, в том числе в условиях неопределенности и риска, сложной и динамичной среды

**Владеть:**

- навыками разработки алгоритмов реализации управленческих решений;  
- навыками применения методов оценки последствий принятия управленческих решений;  
- навыками разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска и сложной динамичной среды;  
- навыками оценки качества и эффективности управленческого решения в условиях неопределенности и риска и сложной динамичной среды

**ОПК-4:Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;**

**Знать:**

Основы выявления и оценки новых рыночных возможностей.

**Уметь:**

Выявлять и оценивать новые рыночные возможности для развития новых направлений деятельности и организаций.

**Владеть:**

методами разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

**ОПК-5:Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.**

**Знать:**

Способы обобщения и критической оценки программных средств и технологий для решений профессиональных задач

**Уметь:**

применять программные средства и технологии, в том числе включая обработку и анализ крупных массивных данных для решения профессиональных задач

**Владеть:**

методами анализа полученных данных, в том числе крупных массивных данных, полученных с помощью информационных технологий управления

**ПК-1:Способен применять методы экономического анализа для выбора экономически обоснованных управленческих решений в сфере инженерной экономики и промышленной коммерции**

**Знать:**



Рабочая программа практики "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Инженерная экономика и промышленная коммерция ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

-	технологии, методы, инструменты проведения маркетингового исследования
<b>Уметь:</b>	
-	подбирать, оценивать информационные, цифровые ресурсы для проведения маркетингового исследования
<b>Владеть:</b>	
-	технологией разработки комплексного плана проведения маркетингового исследования
<b>ПК-2:Способен применять инструменты технико-экономического и финансового анализа для разработки планов и прогнозов в сфере инженерной экономики и промышленной коммерции</b>	
<b>Знать:</b>	
-	методы, инструменты цифрового маркетинга и рекламы PR в сети Интернет для анализа спроса продукции или услуг
<b>Уметь:</b>	
-	разрабатывать основные этапы маркетинговой стратегии для продвижения продукции и услуг в сети Интернет
<b>Владеть:</b>	
-	методами анализа маркетинговой стратегии, выявлять в ней проблемы и формулировать предложения по их решению
<b>ОПК-6:Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>	
<b>Знать:</b>	
	принципы работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере
<b>Уметь:</b>	
	применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>	
	методами оценки современных информационных технологий и учитывать тенденции их развития в профессиональной деятельности
<b>ПК-3:Способен разрабатывать инвестиционные проекты в сфере инженерной экономики и промышленной коммерции и руководить подготовкой инвестиционных проектов в соответствии со стандартами инвестиционного проектирования</b>	
<b>Знать:</b>	
	Демонстрирует знания организации в сфере инженерной экономики и коммерческой деятельности
<b>Уметь:</b>	
	Организует связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.
<b>Владеть:</b>	
	Разрабатывает планы развития инженерно-экономической и коммерческой деятельности с использованием информационных и цифровых ресурсов в соответствии со стратегическими целями организации.

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	экономическую, организационную, управленческую теории; методы сбора, обработки и анализа данных необходимых для решения профессиональных задач;
3.1.2	методы разработки организационно-управленческих решений в сфере управления организационной, производственной, социальной, экономической, маркетинговой деятельностью; основы выявления и оценки новых рыночных возможностей; технологию разработки бизнес-плана организации; современные тенденции развития рынка товаров и услуг; критерии оценки новых рыночных возможностей для развития организации; принципы работы современных технологий в сфере профессиональной деятельности; характеристики, содержание и особенности применения цифровых инструментов маркетинговой деятельности; методы, инструменты, этапы проведения маркетингового исследования; показатели оценки маркетинговой деятельности организации; успешные практики продвижения товаров и услуг в сети Интернет; основы планирования и реализации стратегии продвижения организации в сети Интернет.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>





Рабочая программа практики "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Инженерная экономика и промышленная коммерция ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 8

3.2.1 Оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; оценивать положение организации на товарных рынках и рынках ресурсов, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; управлять комплексом маркетинга на предприятии (в организации); оценивать эффективность использования различных видов ресурсов предприятия (организации); применять методы оценки качества продукции (работ, услуг); применять современные инструменты цифрового маркетинга для продвижения продуктов и услуг; разрабатывать основные этапы маркетинговой стратегии; использовать цифровые инструменты маркетинга для формирования системы взаимодействия с клиентами предприятия; разрабатывать мероприятия по совершенствованию маркетинговой деятельности; проводить анализ тенденций развития цифрового маркетинга; организовать проведение маркетингового исследования.

### 3.3 Владеть:

3.3.1 - навыки коллективной работы, приемы и методы участия в дискуссиях и диспутах;

3.3.2 - владеть навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий для разработки и реализации управленческих решений;

3.3.3 навыки управления движением финансовых ресурсов и капитала, составления отчетности маркетинговой деятельности;

3.3.4 современным инструментарием управления и оценки эффективности использования информационных и цифровых технологий в маркетинговой деятельности;

3.3.5 методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

3.3.6 владеть навыками организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации;

3.3.7 технологий поиска новых рыночных возможностей; подбора и отбора цифровых ресурсов для проведения маркетинговых исследований;

3.3.8 управления этапами цифровой стратегией организации; обоснования и определения задач на основе современных теорий управления с целью совершенствования маркетингового процесса в организации.

## 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		9 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 324	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 320,4	
:	:	
контактная работа:	3,6	
ИКР:	3,6	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы инженерно-экономической и промышленно-коммерческой деятельности, системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации, истории организации.</b>			
1.1	Раздел отчета по практике. /ИКР/	9	3,6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



	<b>Раздел 2. Изучение существующей стратегии предприятия (миссии, целей, уровня инновационной активности, методов реализации, оценки выполнения). Изучение основных направлений деятельности предприятия, показателей результатов хозяйственной деятельности и номенклатуры товаров и услуг. Изучение потоков материально-технических ресурсов предприятия. Изучение персонала организации. Изучение основных элементов корпоративной культуры организации. Изучение существующей системы управления качеством в организации. (в форме практической подготовки)</b>			
2.1	Раздел отчета по практике. /Ср/	9	85,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 3. Анализ и описание инженерной экономики и промышленной коммерции в деятельности предприятия. Анализ внутренней и внешней среды организации и ее существующей стратегии. Изучение конкурентов. Описание и анализ производственного процесса или процесса оказания услуг. Качественный и количественный анализ персонала. Система подбора персонала организации. Анализ применяемых систем вознаграждения за труд в организации. Применяемая система планирования деятельности организации. Система контроля деятельности организации. Система управления качеством в организации. Анализ потоков материально-технических ресурсов и продукции предприятия. Формулировка предложений по совершенствованию деятельности организации.</b>			
3.1	Раздел отчета по практике. /Ср/	9	80	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 4. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.</b>			
4.1	Раздел отчета по практике. /Ср/	9	90	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 5. Написание и оформление результатов полученных за период практики. Подготовка доклада.</b>			
5.1	Итоговый отчет по практике. /Ср/	9	65	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3

## 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчет

Защита отчета (доклад и вопросы для собеседования)

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Отчет по практике должен включать следующие разделы:

1. Введение. Современные проблемы в управлении инженерной экономикой и промышленной коммерцией, задачи стоящие перед менеджментом на этом этапе.
2. Аналитическая часть (разбивается на главы), которая содержит ответы на сформулированные вопросы по соответствующим направлениям.  
Общая характеристика предприятия;



Организационная структура управления;  
Стратегическое управление на предприятии;  
Инженерно-экономическая деятельность;  
Промышленная коммерция;  
Управление производством или обслуживанием;  
Управление персоналом и его анализ;  
Экономические показатели работы предприятия;  
Раздел по индивидуальному заданию.  
Анализ проблем в сфере управления инженерной экономикой и производственной коммерцией на предприятии  
Собранная информация должна быть проанализирована и сделано заключение о состоянии управления.  
Разработка предложений по решению выявленных проблем  
3. Приложение, содержащее краткие выводы и предложения по совершенствованию объекта практики.  
4. Приложение. Содержит необходимые заполненные или чистые бланки документов, методические материалы, должностные инструкции, статистические сводки и другие материалы.  
После текста в отчет помещают список использованной литературы.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

По итогам практики проводится защита отчета по практике. Дата и время защиты практики устанавливается выпускающей кафедрой. Для допуска к защите студент представляет на кафедру отчет по практике, оформленный надлежащим образом. Процедура защиты включает доклад (с презентацией) и собеседование. По результатам защиты принимается решение о сформированности компетенций и выставляется оценка.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Оценочные средства для промежуточной аттестации по производственной практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада и презентации на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике. Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций. Содержание доклада и презентации на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

Примерный перечень вопросов

1. Опишите цели изучения системы управления, состояние экономической инженерии, масштабы и организационно-правовые формы организации, историю организации(предприятия)
2. Дайте оценку степени направленности управления организации на решение проблем инженерной экономики и промышленной коммерции (как внутренних, так и внешних).
3. Ознакомьтесь с порядком расчета и анализа финансовых коэффициентов (показатели ликвидности; оборачиваемости; платежеспособности; рентабельности).
4. Охарактеризуйте инновационно-инвестиционную политику организации и методы реализации инновационных проектов в сфере инженерной экономики
5. Проанализируйте взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в системе реализации управленческих решений организации
6. Опишите систему документооборота предприятия при внедрении организационных изменений, используемых в сфере инженерной экономики
7. Охарактеризуйте уровень требований в организации, предъявляемых к инженерным решениям (оптимальность, реальность, устойчивость к возможным ошибкам, и т.п.)
8. Опишите базы данных организации, используемых в системе управления инженерной экономикой и промышленной коммерцией.
9. Охарактеризуйте стратегию предприятия (организации): миссия, цели ,характеристика, программа реализации оценка выполнения
10. Опишите способы и методы инженерии потоков материально- технических ресурсов и продукции предприятия в логистической постановке
11. Опишите основные формы финансовой отчетности, используемые в организации, и принципы ее формирования
12. Укажите, какие экономические и социальные условия существуют в организации для ведения предпринимательской деятельности и как их можно использовать для формирования новых бизнес-моделей.
13. Охарактеризуйте состояние социально-психологического климата в организации



14. Ознакомьтесь с порядком расчета и анализа финансовых коэффициентов (показатели ликвидности; оборачиваемости; платежеспособности; рента

#### 6.4. Критерии оценивания

Для зачета с оценкой используется следующая методика определения уровня освоения компетенций.

Критерий «Владение понятийным аппаратом»:

«Отлично» - Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе и принятии управленческих решений;

«Хорошо» - Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности;

«Удовлетворительно» - В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании;

« Неудовлетворительно» - Не владеет основными понятиями по предмету.

Критерий «Владение фактическим материалом по теме»

«Отлично» - Знание и свободное владение фактическим материалом по теме.;

«Хорошо» - Незначительные неточности в изложении фактического материала.;

«Удовлетворительно» - Испытывает затруднения в изложении фактического материала.;

« Неудовлетворительно» - Не владеет фактическим материалом.

Критерий «Знание принципов принятия и реализации управленческих решений в конкретных ситуациях»

«Отлично» - Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений;

«Хорошо» - Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений;

«Удовлетворительно» - Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений;

« Неудовлетворительно» - Отсутствуют знания основных принципов принятия решений.

Критерий «Умение выявлять и анализировать организационные проблемы в конкретных ситуациях.»

«Отлично» - Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат.;

«Хорошо» - Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений.;

«Удовлетворительно» - Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем.;

« Неудовлетворительно» - Не умеет анализировать и выявлять проблемы социально-экономического характера в конкретных ситуациях..

Критерий «Логичность изложения материала.»

«Отлично» - Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.;

«Хорошо» - Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.;

«Удовлетворительно» - Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.

« Неудовлетворительно» - Отсутствие логики в изложении материала.

Отметка «отлично» 91-100 б. ставится в том случае, если по четырём из пяти критериев ответ оценивается «отлично» и по одному – на «хорошо».

Отметка «хорошо» 76-90 б – если по четырём критериям – не ниже «хорошо» и по одному «удовлетворительно».

Отметка «удовлетворительно» 67-75 – если по четырём критериям не ниже «удовлетворительно» и по одному – «неудовлетворительно».

Отметка «неудовлетворительно» менее 61 – если по двум и более критериям «неудовлетворительно».

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Райченко А. В.	Общий менеджмент: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=431091">https://znanium.com/catalog/document?id=431091</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.2	Розанова Н. М.	Экономика фирмы. Производственный процесс: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/561884">https://urait.ru/bcode/561884</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.3	Сергеев Л. И., Сергеев Д. Л., Юданова А. Л.	Цифровая экономика: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/567301">https://urait.ru/bcode/567301</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.4	Розанова Н. М.	Управленческая экономика: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/568773">https://urait.ru/bcode/568773</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.5	Баранчикова С. Г., Дашкова Т. Е., Ершова И. В., Калинина Н. Е., Клюев А. В., Норкина О. С., Типнер Л. М., Черепанова Е. В., Шабалина В. А.	Экономика машиностроения: оценка эффективности технических решений: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/532352">https://urait.ru/bcode/532352</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.6	Горелов Н. А., Кораблева О. Н., Абрамов Е. Г.	Научно-техническая экономика: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/558647">https://urait.ru/bcode/558647</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Кирильчук С. П., Наливайченко Е. В., Ергин С. М., Артюхова И. В., Танцюра М. Ю., Стаценко Е. В., Штофер Г. А., Ошовская Н. В., Кузьмина Н. В., Яковенко А. Т., Потеева М. А., Шамилева Э. Э., Ефремова А. А., Шевченко Е. В., Ольховая Г. В., Чернявая А. Л., Дементьев М. Ю., Гайсарова А. А., Каминская А. О., Хоришко А. А.	Экономика предприятия: практический курс: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/564944">https://urait.ru/bcode/564944</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.2	Гаврилов Л. П.	Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебник и практикум для СПО ( <a href="https://urait.ru/bcode/565109">https://urait.ru/bcode/565109</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Москва, 2000 -. Режим доступа: <a href="http://wciom.ru">http://wciom.ru</a> (Дата обращения: 17.10.2016).
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. — Москва, [1999]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> (Дата обращения: 17.10.2016).
Э3	Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Российская государственная библиотека. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 –. Доступ к полным текстам из читальных залов библиотеки ЧелГУ: <a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a> (Дата обращения: 17.10.2016).

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

#### 8.1 Программное обеспечение



LMS Moodle

Adobe Reader

Adobe Connect Acrobat

## 8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион.центр правовой информ. Информправо.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Практическая подготовка организована в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## 10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (чаты.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

По результатам прохождения практики для ее защиты студент должен представить следующие документы:

1. Весь перечень необходимых документов предоставлен в приложениях;
2. Отчет по практике. Весь процесс прохождения практики отражается студентом в отчете. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные умения и навыки. На подготовку отчета о прохождении практики выделяется одна неделя.

По структуре отчет включает титульный лист, содержание, введение (актуальность, цель, задачи), основную часть – в соответствии с программой практики (раздел 5), заключение, список использованных источников.

Отчет по практике составляется студентом по мере выполнения соответствующих разделов программы. Отчет по производственной практике должен содержать общую характеристику предприятия по следующим направлениям:

- краткая историческая справка о предприятии; - его организационно-правовая форма и форма собственности;
- характеристика основных направлений деятельности и показатели результатов хозяйственной деятельности;
- состояние сферы инженерной экономики и промышленной коммерции
- сведения об активах предприятия (величина и структура основных и оборотных фондов)
- состояние инженерной инфраструктуры
- номенклатура и ассортимент товаров и услуг;
- целевые рынки предприятия;
- численность работающих и их профессиональный состав;
- общую характеристику потребителя и другие отличительные особенности.

В специальной части отчета должны быть представлены результаты анализа по следующим направлениям управленческой, производственной и коммерческой деятельности:



<p>- организационная структура управления инженерной экономикой и состав основных функциональных служб;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> применяемая система планирования деятельности организации;</li><li><input type="checkbox"/> система контроля деятельности организации;</li><li><input type="checkbox"/> существующая система управления качеством в организации;</li><li><input type="checkbox"/> инвестиционно-инновационный потенциал предприятия (возможные инновации, наличие инвесторов);</li><li><input type="checkbox"/> существующая стратегия предприятия (миссия, цели, характеристики стратегии, методы реализации и оценка выполнения);</li></ul> <p>Анализ и описание инженерной экономики и промышленной коммерции в деятельности предприятия.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> способы и методы управления потоками материально-технических ресурсов и продукции предприятия в логистической постановке (поставщики и потребители, система управления запасами, организация перемещения сырья, заготовок и готовой продукции, складская деятельность, транспортировка и т.п.);</li><li><input type="checkbox"/> система маркетинга и сбыта предприятия;</li><li><input type="checkbox"/> основные элементы и процедуры корпоративной культуры организации;</li><li><input type="checkbox"/> методы и способы технологии разработки и реализации управленческих решений;</li><li><input type="checkbox"/> система мотивации деятельности и управления персоналом, графики работы, гибкие формы организации труда;</li><li><input type="checkbox"/> выбор и применение системы вознаграждения за труд в организации.</li></ul> <p>К отчету должен быть приложен отзыв, подписанный руководителем практики от предприятия и заверенный печатью, дневник практики, кроме того, прилагаются таблицы, схемы, графики, копии основных документов. На титульном листе должна быть печать организации, где проходила практика.</p> <p>Отчет должен показать умение студента оценить работу данного структурного подразделения, показать использование прогрессивных и адекватных целям и задачам организации и внешним факторам технологий менеджмента. По каждому направлению должны быть сделаны выводы и предложения по совершенствованию</p> <p>Примерный объем отчета 30 страниц машинописного текста. Отчет оформляется в сброшюрованном виде на листах формата А 4 с полями и сквозной нумерацией в папку-скоросшиватель с заполнением титульного листа, заверенного печатью организации, где проходила практика. Заполняется дневник практики.</p> <p>Оформление отчета производится согласно методическим указаниям «Общие требования и рекомендации по оформлению рефератов, отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов, бакалавров и магистрантов», которые находятся <a href="http://www.csu.ru/faculties/management/Учеба/Очное%20отделение/Information%20for%20full-time%20students.aspx">http://www.csu.ru/faculties/management/Учеба/Очное%20отделение/Information%20for%20full-time%20students.aspx</a>.</p> <p>2. Дневник практики, в котором необходимо записывать краткие сведения о проделанной за каждый период работе. Дневник студента-практиканта ведется регулярно, в него записывается вся проделанная работа, указывается форма, в которой она была исполнена (самостоятельно, под наблюдением руководителя практики, на основании изучения литературных источников), а также замечания. Дневник практики является основным документом.</p> <p>3. Приложения, могут включать в себя копии документов, которые студент получил, составил или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), анализировал во время практики (управленческие и плановые документы, формы и бланки, используемые на конкретном предприятии или организации и другие материалы).</p> <p>По итогам практики проводится защита отчета по практике. Дата и время защиты практики устанавливается выпускающей кафедрой. Для допуска к защите студент представляет на кафедру отчет по практике, оформленный надлежащим образом. Процедура защиты включает доклад (с презентацией) и собеседование. По результатам защиты принимается решение о сформированности компетенций и выставляется оценка.</p> <p>Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.</p> <p>При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.</p>
---

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с



нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.